

リーダー職員研修 開催要項

1. 目的

リーダーの役割に就く事と、リーダーシップが身に付く事は異なります。また、リーダーシップはもともと特定の人だけが持っている才能ではなく、学び、作り出していく、開発すべき能力です。そして、そのスキルは、環境の変化と共に、常に更新（アップデート）し続ける必要があります。本研修では、講義で学び、持ち寄った課題を共有し、今後リーダーとして職場で自らがどう行動変容していくか？ を楽しく学ぶことを目的とします。

是非この研修を通して、チームの為に自己認識を高め、自身をアップデートしてみてください。

2. 主催 一般財団法人 山口県知的障害者福祉協会 「研修委員会」

3. 期 日 令和元年 8 月 2 7 日（火）～8 月 2 8 日（水） ※予定日 8/20, 21 から変更

4. 会 場 研 修 会 山口県セミナーパーク 一般研修棟 2 0 5 号室
〒754-0893 山口市秋穂二島 1062 電話 083-987-1310
意見交換会 山口グランドホテル
〒754-0021 山口市小郡黄金町 1-1 電話 083-972-7777
※宿泊をされる方は各自で予約、精算をお願いいたします

5. 対象者 山口県知的障害者福祉協会会員施設に勤務し、部下をもつ役職者及び、役職はないが部下指導の立場にある職員（施設長を除く）

6. 参加費 研 修 費 3, 0 0 0 円（当日研修会場にて徴収となります）
※昼食の斡旋はありませんので、各人でご用意されるか、セミナーパーク食堂をご利用下さい
意見交換会 6, 5 0 0 円（当日研修会場にて徴収となります）
※参加者間での意見交換の場として設けていますので出来るだけご参加をお願い致します

7. 締切日 参加申込書 令和元年 8 月 5 日（月）

8. 準備物 ・名刺 グループ内の自己紹介に使用しますのでご持参ください（6 枚以上）
・事前プロフィールシートの作成（グループワークでの相互紹介に使用します）
※協会ホームページより、事前プロフィールシートをダウンロードして頂き、ご記入の上、当日持参してください（1 枚のみ持参） 掲載は 8 月 5 日からとなります
パスワードは送付した開催要項に記載しております

9. 研修プログラム

1日目（8月27日）

- 9：00 受付開始
- 9：30 開講式、オリエンテーション
研修①
- 17：00 終了
- 18：30 意見交換会（20：30まで）

2日目（8月28日）

- 9：00 研修②
- 15：50 閉講式（修了証 授与）
- 16：00 終了

※1日目、2日目の主な研修内容（講義とグループ内セッション・ワークを中心に行います）

- ・リーダーシップとは何か
- ・リーダー（部下）のタイプを知る
- ・リーダーが持つべきスキル
- ・コミュニケーションスキル「コーチング」
- ・感情のとらえ方
- ・部下からの相談、面談
- ・目的、目標、ビジョンメイキング
- ・心の貯金箱「ほめることの体験」

※研修プログラムは都合により変更する場合がありますのでご了承下さい。詳細プログラムは当日配付いたします

※本研修は、研修委員会の委員にて研修を実施・進行いたします（外部講師はいません）

リーダーとして身につけておきたいスキルを学び、リーダー同士でグループワークを重ね自身を振り返りながらリーダーシップの醸成を図る、参加型の研修会としております

10. 研修委員会の研修予定

中堅職員研修（11月5日、6日）

●研修に関するお問い合わせ

一般財団法人 山口県知的障害者福祉協会 事務局 山崎
〒753-0072 山口市大手町9-6 山口県社会福祉会館内
TEL 083-925-2424 FAX 083-925-2212

若しくは

研修委員会 委員長 國澤（障害者支援施設ひかり苑）

TEL 0833-77-2000

一般財団法人 山口県知的障害者福祉協会

「リーダー職員研修」参加申し込み用紙

<申込期日> 令和元 年 8 月 5 日 (月)

法人名 _____

事業所名 _____

ご記入者 _____

連絡先 _____

e-mail _____

施設・事業所名	現役職の経験年数	参加者氏名（フリガナ）	意見交換会
所属： 職名：	役職： 経験： 年 月		参加 不参加
所属： 職名：	役職： 経験： 年 月		参加 不参加
所属： 職名：	役職： 経験： 年 月		参加 不参加
所属： 職名：	役職： 経験： 年 月		参加 不参加

(一財) 山口県知的障害者福祉協会

事務局：山崎 行

FAX 083-925-2212

E-mail yamachifuku@alpha.ocn.ne.jp