

山知福第 118 号

令和 2 年 1 月 20 日

各施設・事業所長 様

一般財団法人山口県知的障害者福祉協会

会 長 古 川 英 希

管理運営部会長 藤 井 喜 八 郎

研究会長 杉 野 年 裕

【公印省略】

## 令和元年度 第 2 回管理運営部会・経理事務研究会開催について（ご案内）

時下 皆様には益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび令和元年度第 2 回管理運営部会・経理事務研究会を下記のとおり実施することになりました。

今回は、公認会計士 小田 正幸先生、特定社会保険労務士 藤本 薫先生ご指導のもと作成しました山口県知的障害者福祉協会版「文書・帳簿等の保存期間一覧」に関するの概要説明をいたします。（参加者には、当日法人毎に「文書・帳簿等の保存期間一覧」の CD を配布します。）

また、午後からは昼食を兼ねて「情報交換会」を開催いたします。今回は保存期間一覧表作成にご尽力いただいた小田、藤本両先生にもご列席賜る予定にしております。ご多忙の折恐縮に存じますが、担当役職員の方々の積極的な参加についてご協力とご配慮をお願い申し上げます。

なお、参加の申込みにつきましては、参加申込書（別紙 2）を 1 月 31 日（金）までに FAX または郵便にてご返送くださいますようお願い申し上げます。

### 記

1. 開催日時 令和 2 年 2 月 13 日（木）10:00 ～ 14:30
2. 日 程 別紙 1 「日程概要」のとおり
3. テ ー マ 『文書保存～文書・帳簿等の保存期間一覧～』について
4. 開催場所 KKR 山口 あさくら（山口県山口市神田町 2-18）TEL 083-922-3268
5. 参加費 1 人 3,000 円（昼食・資料代含む。当日受付でお支払い願います。）
6. 申込先等 〒755-0241 山口県宇部市大字東岐波字道田 223 番地  
社会福祉法人 光栄会 本部事務局 杉野 年裕 宛  
TEL 0836-58-2202  
FAX 0836-58-5949

(別紙1)

## 日 程 概 要

令和2年 2月13日 (木曜日)

### 【 開 会 】

1. 管理運営部会長あいさつ
2. 日 程 説 明

### 【 日 程 】

	9:30	10:00	10:15		12:00	12:30		14:00
2/13 (木)	受付	開会	(午前の部) 『文書保存～文書・ 帳簿等の保存期間一 覧～』について 文書保存概要説明 意見交換 その他質疑応答	休憩	(午後の部) 『情報交換会』 昼食		閉会	

### 【 内 容 】

- ・午前の部 (10:15 ~ 12:00)
  - ・『文書保存～文書・帳簿等の保存期間一覧～』についての概要説明
  - ・意見交換
  - ・その他質疑応答
- ・休憩 (12:00 ~ 12:30)
- ・午後の部 (12:30 ~ 14:00)
  - 『情報交換会』(昼食を兼ねて)

### 【 閉 会 】

- ・閉会あいさつ

(別紙2)

参加申込書 (FAX送信票) (締切: 令和2年 1月31日 (金) まで)

【宛先】・・・FAX番号(0836-58-5949)

【宛名】・・・管理運営部会運営委員(社会福祉法人光荣会) 杉野 年裕 宛

## 令和元年度第2回管理運営部会・経理事務研究会

### 参加申込書

1. 法人名または施設・事業所名

【  
】

2. 記入担当者

【  
】

電話番号 \_\_\_\_\_

FAX番号 \_\_\_\_\_

※1 下表に参加者名をご記入ください。

※2 欄が不足する場合は適宜コピーしてください。

※3 研究会当日のキャンセルはできませんのでご注意ください。

職名	氏名	備考